



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 1725

2 Αυγούστου 2011

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- Τροποποίηση της υπ' αριθμ. ΠΟΛ. 1338/30.12.1996 Α.Υ.Ο για την απαλλαγή από ΦΠΑ των παραδόσεων αγαθών που πραγματοποιούνται από υποκείμενους στο φόρο εγκατεστημένους στο εσωτερικό της χώρας προς αγοραστές - ταξιδιώτες μη εγκατεστημένους στο εσωτερικό της Κοινότητας και οι οποίοι αναχωρούν για τρίτη χώρα από την Ελλάδα ή μέσω άλλου Κράτους - Μέλους.....
- Τροποποίηση της υπ' αριθμ. 53672/4775/17.7.2008 Υπουργικής Απόφασης για την Εκχώρηση αρμοδιοτήτων διαχείρισης για πράξεις του Επιχειρησιακού Προγράμματος «ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ» στον «ΟΡΓΑΝΙΣΜΟ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ».....
- Τροποποίηση της υπ' αριθμ. 0.9723/οικ.6.1415/14.5.2010 Υ.Α για την Εκχώρηση αρμοδιοτήτων διαχείρισης για πράξεις του Επιχειρησιακού Προγράμματος «ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ» στον «ΟΡΓΑΝΙΣΜΟ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ».....
- Τροποποίηση διατάξεων του κανονισμού του Συμβουλίου της Επικρατείας.....
- Κανονισμός λειτουργίας των επιτροπών προσφυγών του π.δ. 114/2010 (Α' - 195).....
- Συμπλήρωση της υπ' αριθμ. 2896/17888/4.3.2011 (ΦΕΚ 494Β'/31-03-2011) απόφασης της Γενικής Γραμματέως Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας: «Καθορισμός αριθμού ημερών μετακίνησης εκτός έδρας των με οποιαδήποτε σχέση εργασίας υπαλλήλων της Περιφέρειας Θεσσαλίας.....

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. Δ17Ε 5031360 ΕΞ (1)
Τροποποίηση της υπ' αριθμ. ΠΟΛ. 1338/30.12.1996 Α.Υ.Ο για την απαλλαγή από ΦΠΑ των παραδόσεων αγαθών που πραγματοποιούνται από υποκείμενους στο φόρο εγκατεστημένους στο εσωτερικό της χώρας προς αγοραστές - ταξιδιώτες μη εγκατεστημένους στο εσωτερικό της Κοινότητας και οι οποίοι αναχωρούν για τρίτη χώρα από την Ελλάδα ή μέσω άλλου Κράτους - Μέλους.

Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 2859/2000 «Κύρωση Κώδικα ΦΠΑ» (ΦΕΚ Α' 248/07.11.2000), όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν και ειδικότερα:
 - α. Την περίπτωση β' της παραγράφου 1 και την παράγραφο 2 του άρθρου 24,
 - β. Την περίπτωση κε' της παραγράφου 1 του άρθρου 22,
 - γ. Τις περιπτώσεις α', β', γ', δ' και ε' της παραγράφου 4 του άρθρου 30,
 - δ. Την υποπερίπτωση ii της περίπτωσης β της παραγράφου 1 του άρθρου 34,
 - ε. Το άρθρο 39 σχετικά με τις απαλλασσόμενες από το ΦΠΑ επιχειρήσεις λόγω κύκλου εργασιών, στ. Την παράγραφο 3 του άρθρου 64.
2. Τις διατάξεις του άρθρου 147 της οδηγίας υπ' αριθμ. 2006/112/ΕΚ του Συμβουλίου (L 347/11.12.2006) σχετικά με το κοινό σύστημα του φόρου προστιθεμένης αξίας, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει (κοινοτική οδηγία ΦΠΑ).
3. Την υπ' αριθμ. 1138050/4885/1436/Α0014/ΠΟΛ. 1338/30.12.1996 Α.Υ.Ο (ΦΕΚ Β' 18/17.01.1997), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
4. Την υπ' αριθμ. Υ.350/08.07.2011 (ΦΕΚ Β' 1603/11.07.2011) απόφαση του Πρωθυπουργού περί καθορισμού αρμο-

διοτήτων των αναπληρωτών Υπουργών Οικονομικών Φίλιππο Σαχινίδη και Παντελή Οικονόμου.

5. Την ανάγκη αντιμετώπισης προβλημάτων που ανακύπτουν κατά την εφαρμογή της διαδικασίας απαλλαγής και φαινομένων καταστρατήγησης των διατάξεων.

6. Ότι η απόφαση αυτή δεν συνεπάγεται δαπάνη για τον κρατικό προϋπολογισμό καθώς αφορά τροποποίηση απόφασης για θέσπιση διαδικασίας εφαρμογής του άρθρου 24 του Ν. 2859/2000 «Κύρωση Κώδικα ΦΠΑ», αποφασίζουμε:

Η υπ' αριθμ. 1138050/4885/1436/Α0014/ΠΟΛ. 1338/30.12.1996 Α.Υ.Ο σχετικά με την απαλλαγή από ΦΠΑ των παραδόσεων αγαθών που πραγματοποιούνται από υποκείμενους στο φόρο εγκατεστημένους στο εσωτερικό της χώρας προς αγοραστές -ταξιδιώτες μη εγκατεστημένους στο εσωτερικό της Κοινότητας οι οποίοι αναχωρούν για τρίτη χώρα από την Ελλάδα ή μέσω άλλου Κράτους - Μέλους τροποποιείται, ως ακολούθως:

Άρθρο 1

Στην περίπτωση 2 της παραγράφου Α του άρθρου 2 της ΠΟΑ. 1338/1996 Α.Υ.Ο προστίθεται το ακόλουθο εδάφιο:

«Ο όρος «προσωπικές αποσκευές» αφορά είδη που μεταφέρονται στον αποθηκευτικό χώρο ενός επιβατικού οχήματος ή είδη που μεταφέρονται στον αποθηκευτικό χώρο οχημάτων μεταφοράς προσώπων προς εξυπηρέτηση των επιβαινόντων σε αυτά, σε περιπτώσεις που η αναχώρηση των αγοραστών - ταξιδιωτών από την Ελλάδα προς τρίτη χώρα πραγματοποιείται με οχήματα μεταφοράς προσώπων».

Η περίπτωση 3 της παραγράφου Β του άρθρου 2 της ΠΟΑ. 1338/1996 Α.Υ.Ο αντικαθίσταται ως ακολούθως:

3. Τα είδη που μεταφέρονται από αγοραστές - ταξιδιώτες με φορτωτικά έγγραφα ή λοιπά συνοδευτικά φορολογικά στοιχεία μεταφοράς, ανεξαρτήτως του τρόπου μεταφοράς (οδική, αεροπορική, θαλάσσια), καθώς και τα είδη που μεταφέρονται με επαγγελματικά οχήματα μεταφοράς εμπορευμάτων, δημόσιας ή ιδιωτικής χρήσεως, δεν εμπίπτουν στην εφαρμογή της διαδικασίας απαλλαγής.

Η περίπτωση 3 της παραγράφου Β του άρθρου 2 αναριθμείται σε περίπτωση 4.

Άρθρο 2

Έναρξη ισχύος

Η απόφαση αυτή ισχύει από την ημερομηνία δημοσίευσης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 14 Ιουλίου 2011

Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΠΑΝΤΕΛΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΟΥ

Αριθμ. 1.9928/οικ.6.2228 (2)

Τροποποίηση της υπ' αριθμ. 53672/4775/17-07-2008 Υπουργικής Απόφασης για την Εκχώρηση αρμοδιοτήτων διαχείρισης για πράξεις του Επιχειρησιακού Προγράμματος «ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ» στον «ΟΡΓΑΝΙΣΜΟ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ»

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 54 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα» που κυρώθη-

κε με το άρθρο πρώτο του Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α/22-04-2005).

2. Το Π.Δ. 63/2011 «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών». (ΦΕΚ Α/145/17-6-2011).

3. Το Ν.3614/2007 «Διαχείριση, Έλεγχος και Εφαρμογή Αναπτυξιακών Παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007-2013», όπως ισχύει και ειδικότερα τα άρθρα 3, 4, 5 και 7 αυτού.

4. Την υπ' αριθμ. Ε/2007/5534/12-11-2007 Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για την έγκριση του Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού», όπως ισχύει κάθε φορά.

5. Την Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης με αριθμό 14053/ΕΥΣ 1749/27-03-2008 (ΦΕΚ 540/Β/27.3.2008), όπως τροποποιήθηκε με τις υπ' αριθμ. 43804/ΕΥΘΥ/2041/7-9-2009 και 28020/ΕΥΘΥ/1212/30-06-2010, ιδιαίτερα δε την υπ' αριθμ. 18818/ΕΥΘΥ 864/2-5-2011 (ΦΕΚ 1111/Β/3-6-2011) όμοια Υπουργική Απόφαση, σύμφωνα με την οποία είναι δυνατό στην απόφαση εκχώρησης των αρμοδιοτήτων διαχείρισης σε Ενδιάμεσο Φορέα Διαχείρισης που είναι νομικό πρόσωπο δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου, να ορίζεται ως αρμόδιο όργανο για την έκδοση της απόφασης δημοσιονομικής διόρθωσης όργανο του νομικού αυτού προσώπου.

6. Την Κ.Υ.Α με αριθμό 25253/2235/7-4-2008 (ΦΕΚ 603/Β/8-4-2008) «Τροποποίηση της υπ' αριθμ. 118267/4-12-2000 Κοινής Υπουργικής Απόφασης των Υπουργών Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών και Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων (ΦΕΚ 1595/Β'/29-12-2000), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, με σκοπό την αναδιάρθρωσή της, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 3614/2007, όπως ισχύει κάθε φορά».

7. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή δεν προκαλείται επιπλέον δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού αποφασίζουμε:

Την τροποποίηση της παρ. (xx) του άρθρου 3 της υπ' αριθμ. 53672/4775/17-7-2008 όμοιας Υπουργικής Απόφασης με τίτλο: «Εκχώρηση αρμοδιοτήτων διαχείρισης για πράξεις του Επιχειρησιακού Προγράμματος «ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ» στον Οργανισμό Απασχόλησης Εργατικού Δυναμικού, η οποία αντικαθίσταται ως εξής:

Προβλέπει στην έκδοση απόφασης δημοσιονομικής διόρθωσης που συνίσταται στην ακύρωση του συνόλου ή μέρους της δημόσιας συνεισφοράς ενός έργου ή πράξης στο πλαίσιο της συγχρηματοδότησης του από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα, η οποία επιβάλλεται βάσει πορίσματος πιστοποίησης, συνοδεύεται δε από την καταχώρηση των αντίστοιχων λογιστικών εγγραφών στο πληροφοριακό του σύστημα και τη μεταβίβαση των στοιχείων αυτών στο ΟΠΣ. Η Απόφαση Δημοσιονομικής Διόρθωσης, εκδίδεται από τα όργανα που είναι αρμόδια για την έκδοση των Αποφάσεων Ένταξης των πράξεων, όπως αυτά ορίζονται στις οικείες Κοινές Υπουργικές Αποφάσεις.

Στην περίπτωση που απαιτείται ακύρωση του συνόλου της δημόσιας συνεισφοράς από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα, βάσει πορίσματος πιστοποίησης, ενημερώνεται η Διαχειριστική Αρχή, πριν την οποιαδήποτε ενέργεια ακύρωσης.

Κατά τα λοιπά ισχύει η υπ' αριθμ. 53672/4775/17.7.2008 Υπουργική Απόφαση, όπως τροποποιήθηκε με τις υπ' αριθμ. 9.12276/οικ.6.1615/15-7-2009 (ΦΕΚ Β' 1501) και

0.6403/οικ. 6.733/ 30-03-2010 (ΦΕΚ Β΄ 402) όμοιες αποφάσεις.

Η ισχύς της παρούσας ισχύει από τη δημοσίευσή της.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 19 Ιουλίου 2011

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΚΟΥΤΡΟΥΜΑΝΗΣ

Αριθμ. 1.9927/οικ.6.2227 (3)
Τροποποίηση της υπ' αριθμ. 0.9723/οικ.6.1415/14-05-2010

Υ.Α για την Εκχώρηση αρμοδιοτήτων διαχείρισης για πράξεις του Επιχειρησιακού Προγράμματος «ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ» στον «ΟΡΓΑΝΙΣΜΟ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ»

**Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ**

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 54 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α/22-04-2005).

2. Το Π.Δ. 63/2011 «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών», (ΦΕΚ Α/145/17-6-2011).

3. Το Ν.3614/2007 «Διαχείριση, Έλεγχος και Εφαρμογή Αναπτυξιακών Παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007-2013», όπως ισχύει, και ειδικότερα τα άρθρα 3, 4, 5 και 7 αυτού.

4. Την υπ' αρ. Ε/2007/5534/12-11-2007 Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για την έγκριση του Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού», όπως ισχύει.

5. Το Ν.3840/2010 «Αποκέντρωση, απλοποίηση και ενίσχυση της αποτελεσματικότητας των διαδικασιών του Εθνικού Στρατηγικού Πλαισίου Αναφοράς (ΕΣΠΑ) 2007-2013 και άλλες διατάξεις (ΦΕΚ 53/Α/31-03-2010).

6. Την Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης με αριθμό 14053/ΕΥΣ 1749/27-03-2008 (ΦΕΚ 540/Β/27.3.2008), όπως τροποποιήθηκε με τις υπ' αριθμ. 43804/ΕΥΘΥ/2041/7-9-2009 και 28020/ΕΥΘΥ/1212/30-6-2010, ιδιαίτερα δε με την υπ' αριθμ. 18818/ΕΥΘΥ 864/2-5-2011 (ΦΕΚ 1111/Β/3-6-2011) όμοια Υπουργική Απόφαση, σύμφωνα με την οποία είναι δυνατό στην απόφαση εκχώρησης των αρμοδιοτήτων διαχείρισης σε Ενδιάμεσο Φορέα Διαχείρισης που είναι νομικό πρόσωπο δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου, να ορίζεται ως αρμόδιο όργανο για την έκδοση της απόφασης δημοσιονομικής διόρθωσης όργανο του νομικού αυτού προσώπου.

7. Την ΚΥΑ με αριθμό 25253/2235/7-4-2008 (ΦΕΚ 603/Β/8-4-2008) «Τροποποίηση της υπ' αριθμ. 118267/14.12.2000 Κοινής Υπουργικής Απόφασης των Υπουργών Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών και Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων (ΦΕΚ 1595/Β΄/29-12-2000), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, με σκοπό την αναδιάρθρωσή της, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 3614/2007, όπως ισχύει κάθε φορά».

8. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή δεν προκαλείται επιπλέον δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού αποφασίζουμε:

Την τροποποίηση της παραγράφου (xx) του άρθρου 3 της υπ' αριθμ. 0.9723/οικ.6.1415/14-05-2010 (ΦΕΚ 714/Β/26-05-2010) όμοιας Υπουργικής Απόφασης, με τίτλο: «Εκχώρηση αρμοδιοτήτων διαχείρισης για πράξεις του Επιχειρησιακού Προγράμματος «ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ» στον Οργανισμό Απασχόλησης Εργατικού Δυναμικού», η οποία αντικαθίσταται ως εξής:

Προβαίνει στην έκδοση απόφασης δημοσιονομικής διόρθωσης που συνίσταται στην ακύρωση του συνόλου ή μέρους της δημόσιας συνεισφοράς ενός έργου ή πράξης στο πλαίσιο της συγχρηματοδότησης του από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα, η οποία επιβάλλεται βάσει πορίσματος πιστοποίησης, συνοδεύεται δε από την καταχώρηση των αντίστοιχων λογιστικών εγγραφών στο πληροφοριακό του σύστημα και τη μεταβίβαση των στοιχείων αυτών στο ΟΠΣ.

Η αρμοδιότητα για την έκδοση αποφάσεων δημοσιονομικής διόρθωσης εκχωρείται στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Επαγγελματικής Κατάρτισης Ενηλίκων (Α3) του ΟΑΕΔ.

Στην περίπτωση που απαιτείται ακύρωση του συνόλου της δημόσιας συνεισφοράς από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα, βάσει πορίσματος πιστοποίησης, ενημερώνεται η Διαχειριστική Αρχή, πριν την οποιαδήποτε ενέργεια ακύρωσης.

Κατά τα λοιπά ισχύει η υπ' αριθμ. 0.9723/οικ.6.1415/14-05-2010 Υπουργική Απόφαση, όπως τροποποιήθηκε με τις υπ' αριθμ. 0.13461/οικ. 6.2365/20-7-2010 (ΦΕΚ Β΄ 1126) και 1.1470/οικ. 6.353/31-01-2011 (ΦΕΚ Β΄ 302) όμοιες αποφάσεις.

Η ισχύς της παρούσας ισχύει από τη δημοσίευσή της.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 19 Ιουλίου 2011

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΚΟΥΤΡΟΥΜΑΝΗΣ

Αριθμ. Απόφ. 10/27-5-2011 (4)
Τροποποίηση διατάξεων του κανονισμού του Συμβουλίου της Επικρατείας.

**Η ΟΛΟΜΕΛΕΙΑ ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ
ΤΗΣ ΕΠΙΚΡΑΤΕΙΑΣ ΣΕ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ**

Έχοντας υπόψη:

Τις διατάξεις της παρ. 1 περ. γ΄ του άρθρου 71 του π.δ. 18/1989 (Α΄ 8), αποφασίζει:

Τροποποιεί τις παρ. 2 και 3 του άρθρου 63 του Κανονισμού του Συμβουλίου της Επικρατείας (Απόφαση 9/2008 της Ολομέλειας σε Συμβούλιο - Β΄ 2323) ως εξής: «2. Οι φάκελοι των υποθέσεων και των σχεδίων διαταγμάτων, καθώς και τα εκθέματα του Δικαστηρίου, φυλάσσονται στο αρχείο για πέντε έτη. 3. Μετά τη συμπλήρωση πενταετίας διατηρούνται στους φακέλους: α) τα δικόγραφα της δίκης ενώπιον του Δικαστηρίου (αίτηση ακυρώσεως, αίτηση αναιρέσεως, προσφυγή, πρόσθετοι λόγοι, αίτηση αναστολής εκτελέσεως, αίτηση ασφαλιστικών μέτρων, παρέμβαση, τριτανακοπή, υπόμνημα, απόψεις της Διοίκησης κ.λπ.), β) οι αιτήσεις για τον έλεγχο της συμμόρφωσης της Διοίκησης, γ) οι δηλώσεις παραιτήσεως, δ) τα αποδεικτικά επιδόσεως προς τρίτους, ε) η έκθεση του εισηγητή και η προεισήγηση

και στ) αντίγραφα του αποσταλέντος προς επεξεργασία σχεδίου διατάγματος».

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 27 Μαΐου 2011

Ο Πρόεδρος

Η Γραμματέας

ΠΑΝΑΓ. ΠΙΚΡΑΜΜΕΝΟΣ ΜΑΡΙΑΝΘΗ ΠΑΠΑΣΑΡΑΝΤΗ

Αριθμ. 4000/1/70-α' (5)

Κανονισμός λειτουργίας των επιτροπών προσφυγών του π.δ. 114/2010 (Α' - 195).

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 4 του άρθρου 26 και της παρ. 1 του άρθρου 32 του π.δ.114/2010 «Καθιέρωση ενιαίας διαδικασίας αναγνώρισης σε αλλοδαπούς και ανιθαγενείς του καθεστώτος του πρόσφυγα ή δικαιούχου επικουρικής προστασίας σε συμμόρφωση προς την Οδηγία 2005/85/ΕΚ του Συμβουλίου «σχετικά με τις ελάχιστες προδιαγραφές για τις διαδικασίες με τις οποίες τα κράτη μέλη χορηγούν και ανακαλούν το καθεστώς του πρόσφυγα (L326/13-12-2005)» (Α' - 195).

2. Την υπ' αριθμ. 5401/3 - 498356 από 11-2-2011 απόφαση Υπουργού Προστασίας του Πολίτη «Σύσταση - συγκρότηση Επιτροπών Προσφυγών του π.δ. 114/2010 (Υ.Ο.Δ.Δ. 35), ως ισχύει.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα, που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (Α' - 98).

4. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Λειτουργία επιτροπών προσφυγών

1. Οι επιτροπές προσφυγών του π.δ. 114/2010 (Α' - 195) λειτουργούν στο Υπουργείο Προστασίας του Πολίτη και αποφαινόμενες για τις προσφυγές επί θεμάτων διεθνούς προστασίας που υποβάλλονται ενώπιόν τους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 25 και 32 του π.δ. 114/2010.

2. Οι πρόεδροι και τα μέλη των επιτροπών προσφυγών είναι πλήρως απασχόλησης. Το προσωπικό του Υπουργείου Προστασίας του Πολίτη που παρέχει γραμματειακή υποστήριξη στις επιτροπές προσφυγών είναι αποκλειστικής απασχόλησης (παρ. 3 άρθρου 26 π.δ. 114/2010). Επίσης, οι πρόεδροι των επιτροπών ορίζουν έναν εξ' αυτών ως σύνδεσμο με την Κεντρική Αρχή για τις ανάγκες συντονισμού και διευκόλυνσης της επικοινωνίας μεταξύ επιτροπών και Κεντρικής Αρχής.

3. Για τη διοικητική υποστήριξη των επιτροπών προσφυγών ορίζεται από την Κεντρική Αρχή του άρθρου 2 του π.δ. 114/2010 συντονιστής αξιωματικός, ο οποίος μεριμνά για κάθε ζήτημα που αφορά την υποστήριξη της λειτουργίας των επιτροπών όπως η εξασφάλιση των αναγκαίων εγκαταστάσεων και του απαραίτητου υλικοτεχνικού εξοπλισμού.

Άρθρο 2

Συνεδριάσεις των επιτροπών προσφυγών

1. Οι συνεδριάσεις των επιτροπών προσφυγών γίνονται κεκλεισμένων των θυρών. Κατά τη συζήτηση των

υποθέσεων δεν επιτρέπεται η παρουσία άλλων προσώπων, πλην των μελών των επιτροπών προσφυγών και των γραμματέων ή άλλων τυχόν οριζόμενων στο νόμο προσώπων. Κατ' εξαίρεση επιτρέπεται η παρουσία των αναγκαίων αστυνομικών για τη φρούρηση αιτούντων που τελούν υπό κράτηση ή τη διαφύλαξη της τάξης στους χώρους των συνεδριάσεων όταν αυτό κρίνεται απαραίτητο από τους προέδρους των επιτροπών. Οι πρόεδροι των επιτροπών μπορούν να καλούν προς παροχή πληροφοριών ή για υποβολή συμπληρωματικών στοιχείων υπηρεσιακά ή άλλα πρόσωπα. Οι προσφεύγοντες έχουν δικαίωμα να παρίστανται αυτοπροσώπως ή και με δικηγόρο ή άλλο σύμβουλό τους, ενώπιον των επιτροπών για την υποστήριξη της προσφυγής τους.

2. Οι επιτροπές προσφυγών λειτουργούν καθ' όλη τη διάρκεια του έτους πλην των επίσημων αργιών του κράτους.

3. Οι συνεδριάσεις διεξάγονται σε χώρους που διατίθενται από το Υπουργείο Προστασίας του Πολίτη για το σκοπό αυτό.

4. Οι επιτροπές συνεδριάζουν σε απαρτία με την παρουσία και των τριών τακτικών ή αναπληρωματικών μελών.

5. Η ακρόαση των προσφευγόντων λαμβάνει χώρα, κατά προτίμηση, από 08.30 έως 14.30 καθημερινά. Οι συμμετέχοντες στις επιτροπές ακολουθούν το ωράριο εργασίας των δημοσίων υπαλλήλων. Τα μέλη των επιτροπών δύνανται να συνεδριάζουν και εκτός του ως άνω ωραρίου έως την 22:00 ώρα.

Άρθρο 3

Αρμοδιότητες προέδρων-μελών-γραμματειών επιτροπών προσφυγών

1. Ο πρόεδρος κάθε επιτροπής μπορεί με σχετικό έγγραφο του να ζητά από την Κεντρική Αρχή στοιχεία για τη γενική κατάσταση που επικρατεί στις χώρες καταγωγής ή προηγούμενης συνήθους διαμονής ή διέλευσης των προσφευγόντων όταν αυτό είναι απαραίτητο για τις ανάγκες εξέτασης των προσφυγών.

2. Οι πρόεδροι των επιτροπών προσδιορίζουν την ημερομηνία εξέτασης των προσφυγών, συντάσσουν την ημερήσια διάταξη σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 4, κηρύσσουν την έναρξη και τη λήξη των συνεδριάσεων, διευθύνουν και συντονίζουν στις εργασίες των επιτροπών ώστε να αποφαινόμενες επί των προσφυγών εντός των προθεσμιών της παρ. 4 του άρθρου 26 του π.δ.114/2010 και μεριμνούν γενικά για την εύρυθμη λειτουργία των επιτροπών. Σε περίπτωση που το κρίνουν αναγκαίο, ορίζουν μέλη, τακτικά ή αναπληρωματικά, ως εισηγητές επί των υποθέσεων που περιλαμβάνονται στην ημερήσια διάταξη για την ταχύτερη και αποτελεσματικότερη εξέτασή τους. Ο πρόεδρος κάθε επιτροπής καλεί τους προσφεύγοντες για να παραστούν και εκθέσουν τις απόψεις τους ενώπιον των επιτροπών και επικυρώνει τα πρακτικά των συνεδριάσεων. Σε περίπτωση κωλύματός του, ο πρόεδρος ενημερώνει έγκαιρα τη γραμματεία των επιτροπών.

3. Τα μέλη των επιτροπών εισηγούνται στο πλαίσιο των καθηκόντων τους για την απόφαση επί της προσφυγής λαμβάνοντας υπόψη τους τα στοιχεία του φακέλου καθώς και κάθε άλλο σχετικό στοιχείο ή πληροφορία που κατέχουν ή συγκεντρώνουν για την εξεταζόμενη προσφυγή. Σε περίπτωση κωλύματός τους ενημερώνουν έγκαιρα τους αναπληρωτές τους, τον πρόεδρο και την

γραμματεία των επιτροπών, για τη μη συμμετοχή τους στις συνεδριάσεις ώστε να εξασφαλισθεί η αδιάλειπτη λειτουργία αυτών.

4. Η Γραμματεία των επιτροπών:

α. Μεριμνά για την επίδοση στους προσφεύγοντες, μέσω των Υπηρεσιών του άρθρου 2 του π.δ. 114/2010, των προσκλήσεων που εκδίδονται από τους προέδρους των οικείων επιτροπών για εμφάνιση ενώπιόν τους. Η επίδοση γίνεται στους προσφεύγοντες σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 47 και επόμενα του Κώδικα Διοικητικής Δικονομίας (ν.2717/1999, Α' - 97) από αστυνομικό με την παρουσία διερμηνέα, το αργότερο πέντε (5) ημέρες πριν την ημερομηνία εξέτασης της υπόθεσής τους. Κατά την επίδοση ενημερώνονται οι προσφεύγοντες σε γλώσσα που κατανοούν για τον τόπο και την ημερομηνία εξέτασής τους, καθώς και την υποχρέωσή τους να παραστούν αυτοπροσώπως ή και με το δικηγόρο ή άλλο σύμβουλό τους ενώπιον της επιτροπής, για να εκθέσουν προφορικά, με τη βοήθεια κατάλληλου διερμηνέα, τα επιχειρήματά τους και να δώσουν διευκρινίσεις ή να υποβάλουν τυχόν συμπληρωματικά στοιχεία. Για την επίδοση και την ενημέρωση συντάσσεται αποδεικτικό που υπογράφεται και από τον διερμηνέα.

β. Μεριμνά για την πρόσκληση και παρουσία των κατάλληλων διερμηνέων για τη διεξαγωγή των συνεδριάσεων.

γ. Μεριμνά ύστερα από σχετικό αίτημα για τη χορήγηση στους προσφεύγοντες, αντιγράφων των προσωπικών συνεντεύξεων, των σχετικών πρακτικών και αποφάσεων των επιτροπών, καθώς και στοιχείων του φακέλου, που αφορούν το αίτημά τους για χορήγηση διεθνούς προστασίας. Οι δικηγόροι ή σύμβουλοι που εκπροσωπούν τους προσφεύγοντες έχουν πρόσβαση σε πληροφορίες του φακέλου τους, εφόσον αυτές σχετίζονται με την εξέταση του αιτήματος διεθνούς προστασίας.

δ. Συντάσσει την Έκθεση Προφορικής Εξέτασης του προσφεύγοντος από την επιτροπή, όπου αναγράφονται ο χρόνος και ο τόπος της εξέτασης, τα πλήρη στοιχεία του ενδιαφερομένου και του τυχόν δικηγόρου του, σύνομο ιστορικό για την πορεία του αιτήματός του, οι ερωτήσεις που του απευθύνονται από την επιτροπή ως και οι δοθείσες από αυτόν απαντήσεις. Η έκθεση αφού αναγνωσθεί και βεβαιωθεί το περιεχόμενό της, υπογράφεται από τον πρόεδρο, τα μέλη, το γραμματέα, το διερμηνέα και τον προσφεύγοντα.

ε. Συντάσσει τα πρακτικά των συνεδριάσεων των επιτροπών στα οποία μνημονεύονται, το όνομα του προέδρου (τακτικού ή αναπληρωματικού) και των παρισταμένων μελών (τακτικών ή αναπληρωματικών) και όλων των παρισταμένων προσώπων (πλην των αστυνομικών που παρίστανται για λόγους ασφαλείας), ο τόπος και ο χρόνος της συνεδρίασης, ο αριθμός πρωτοκόλλου της πρόσκλησης προς τα μέλη και της πρόσκλησης προς τον προσφεύγοντα καθώς και το σχετικό αποδεικτικό επίδοσης της τελευταίας. Στο πρακτικό γίνεται μνεία της έκθεσης προφορικής εξέτασης του προσφεύγοντος η οποία αποτελεί αναπόσπαστο μέρος του πρακτικού και αναφέρονται τα έγγραφα που προσκομίζονται από τους προσφεύγοντες προς υποστήριξη των ισχυρισμών τους επί των οποίων ενεργείται σχετική πράξη του προέδρου της επιτροπής, οι απαντήσεις - πορίσματα τυχόν εμπειρογνομόνων, το αποτέλεσμα της ψηφοφορίας καθώς και η απόφαση που ελήφθη. Στα πρακτικά καταχωρίζονται και οι γνώμες των μελών

που μειοψήφησαν και τα ονόματα τούτων. Τα πρακτικά επικυρώνονται από τον πρόεδρο. Η υπογραφή του προέδρου αρκεί για τη νόμιμη υπόσταση κάθε πράξης της επιτροπής.

στ. Παραλαμβάνει με αποδεικτικό, από την Κεντρική Αρχή τους φακέλους των υπό εξέταση υποθέσεων καθώς και κάθε σχετικό έγγραφο και τα παραδίδουν μετά από σελιδομέτρηση, στον πρόεδρο της επιτροπής με σχετικό αποδεικτικό. Οι φάκελοι και τα έγγραφα φυλάσσονται με ευθύνη του προέδρου σε ασφαλή χώρο που διατίθεται για το σκοπό αυτό, για όσο χρόνο είναι απαραίτητο και επιστρέφονται στην Κεντρική Αρχή όταν ζητηθούν ή όταν περαιωθεί η διαδικασία εξέτασης της προσφυγής από την επιτροπή, με την ίδια διαδικασία.

5. Οι αποφάσεις των επιτροπών αποστέλλονται με διαβιβαστικό έγγραφο που συντάσσεται από το γραμματέα τους και υπογράφεται από τον οικείο πρόεδρο, στις αρμόδιες Υπηρεσίες παραλαβής και εξέτασης της αίτησης ασύλου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 2 του π.δ.114/2010, προκειμένου να επιδοθούν στους προσφεύγοντες και κοινοποιηθούν στον Υπουργό Προστασίας του Πολίτη κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 26 παρ. 6 του π.δ.114/2010. Οι αποφάσεις των επιτροπών κοινοποιούνται στο Γραφείο της Ύπατης Αρμοστείας του ΟΗΕ για τους Πρόσφυγες στην Ελλάδα κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 15 παρ. 1 του π.δ.114/2010.

Άρθρο 4

Ημερήσια διάταξη

Ο πρόεδρος κάθε επιτροπής συντάσσει την ημερήσια διάταξη στην οποία περιλαμβάνονται ο τόπος και ο χρόνος της συνεδρίασης της επιτροπής και οι προς εξέταση υποθέσεις, λαμβανομένων υπόψη των προθεσμιών της παρ. 4 του άρθρου 26 του π.δ. 114/2010 και των κανόνων προτεραιότητας όπως αυτοί προβλέπονται στο νόμο και στις διατάξεις του ιδίου ως άνω προεδρικού διατάγματος. Η Κεντρική Αρχή μπορεί κατ' εξαίρεση να ζητά την κατά προτεραιότητα εξέταση προσφυγών όταν συντρέχουν λόγοι ασφάλειας ή άλλοι λόγοι δημοσίου συμφέροντος.

Άρθρο 5

Διαδικασία σύγκλησης των συνεδριάσεων των επιτροπών προσφυγών

1. Οι πρόεδροι καλούν τα τακτικά και αναπληρωματικά μέλη να συμμετάσχουν στις συνεδριάσεις των επιτροπών προσφυγών με πρόσκληση που περιλαμβάνει την ημερήσια διάταξη. Η πρόσκληση κοινοποιείται από τους γραμματείς στα τακτικά και αναπληρωματικά μέλη των επιτροπών το αργότερο πέντε (5) ημέρες πριν την ημερομηνία της συνεδρίασης. Η πρόσκληση μπορεί να γίνει με τηλεφώνημα, τηλεομοιοτυπία ή άλλο πρόσφορο μέσο, εφόσον το γεγονός τούτο αποδεικνύεται από σχετική σημείωση σε ειδικό βιβλίο, η οποία πρέπει να φέρει χρονολογία και την υπογραφή του προσώπου που έκανε την πρόσκληση.

2. Πρόσκληση των μελών των επιτροπών προσφυγών δεν απαιτείται όταν οι συνεδριάσεις γίνονται σε ημερομηνίες τακτές, οι οποίες ορίζονται με αποφάσεις των προέδρων και γνωστοποιούνται στα μέλη των επιτροπών προσφυγών. Επίσης, πρόσκληση των μελών των επιτροπών προσφυγών δεν απαιτείται όταν μέλος έχει δηλώσει, πριν από τη συνεδρίαση, κώλυμα συμμετοχής σε αυτές, ή όταν το κώλυμα τούτο είναι γνωστό στους προέδρους των επιτροπών προσφυγών.

3. Σε περίπτωση που διαπιστώνεται έλλειψη απαρτίας λόγω απουσίας μέλους της επιτροπής, ο πρόεδρος καλεί αμέσως τον αναπληρωτή του με αποστολή τηλεομοιοτυπίας ή με οποιοδήποτε άλλο πρόσφορο τρόπο. Σε περίπτωση απουσίας του προέδρου της επιτροπής, τα δύο άλλα μέλη αυτής καλούν τον αναπληρωτή του, κατ' ανάλογη εφαρμογή του προηγούμενου εδαφίου. Εάν είναι αδύνατη η αναπλήρωση του απόντος, μετά την πάροδο εύλογου χρόνου αναμονής, ματαιώνεται η συνεδρίαση και συντάσσεται σχετικό πρακτικό που υπογράφεται από τα παρόντα μέλη και το γραμματέα, όπου διαπιστώνεται η έλλειψη απαρτίας και ενημερώνονται προς τούτο οι προσφεύγοντες που έχουν προσκληθεί.

4. Οι επιτροπές δύνανται να συνεδριάζουν και χωρίς την ανωτέρω πρόσκληση του προέδρου τους, εφόσον είναι παρόντα όλα τα μέλη τους και δεν αντιλέγει κανένα μέλος για την πραγματοποίηση της συνεδρίασης.

Άρθρο 6

Διαδικασία ενώπιον των επιτροπών προσφυγών

1. Οι πρόεδροι των επιτροπών κηρύσσουν την έναρξη και τη λήξη των συνεδριάσεων, διευθύνουν τις εργασίες και φροντίζουν για την εφαρμογή του νόμου και την εύρυθμη λειτουργία των επιτροπών.

2. Οι προσφεύγοντες παρίστανται ενώπιον των επιτροπών, σύμφωνα με την ημερήσια διάταξη, αυτοπροσώπως. Παρέχεται η δυνατότητα απόκλισης από τη σειρά της ημερήσιας διάταξης εφόσον συντρέχει σπουδαίος λόγος, με αιτιολογημένη πράξη του προέδρου. Η συνέντευξη με τους προσφεύγοντες διεξάγεται χωρίς την παρουσία των μελών της οικογένειάς τους, εκτός αν οι επιτροπές κρίνουν ότι η παρουσία τους είναι απαραίτητη. Η προφορική διαδικασία δεν αποκλείει την κατάθεση υπομνήματος και εγγράφων που υποστηρίζουν τους προφορικούς ισχυρισμούς των προσφευγόντων πριν από τη συζήτηση ή μέχρι το πέρας αυτής. Κατ' εξαίρεση παρέχεται η δυνατότητα στον πρόεδρο να επιτρέψει την κατάθεση του υπομνήματος ή των εγγράφων εντός ταχθείσης προθεσμίας που δεν θα υπερβαίνει τις πέντε εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία διενέργειας της προφορικής εξέτασης. Κατά τη συζήτηση, παρίσταται διερμηνέας που εξασφαλίζει την απρόσκοπτη επικοινωνία των προσφευγόντων με την επιτροπή. Αν η διερμηνεία δεν εξασφαλίζει την επικοινωνία αυτή, η εξέταση της υπόθεσης αναβάλλεται προκειμένου να ανευρεθεί ο κατάλληλος διερμηνέας. Εάν τούτο καθίσταται ανέφικτο, γίνεται χρήση της μεθόδου της πολλαπλής διερμηνείας, που εξασφαλίζει στον προσφεύγοντα το δικαίωμά του να υποστηρίζει αποτελεσματικά τους ισχυρισμούς του.

3. Τα σχετικά με την υπόθεση έγγραφα που προσκομίζουν οι προσφεύγοντες ενώπιον των επιτροπών για την απόδειξη των ισχυρισμών τους και δεν έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα κατατίθενται με επίσημη μετάφραση εάν αυτό είναι δυνατόν.

4. Οι προσφεύγοντες δύνανται να καταθέτουν ενώπιον των επιτροπών γνωμοδοτήσεις προσώπων τα οποία έχουν ειδικές γνώσεις επιστήμης ή τέχνης για ζητήματα που αφορούν την υπόθεσή τους, όπως διαπίστωση των βασανιστηρίων που υπέστησαν και έκθεση για την πνευματική ωριμότητα ανηλίκων προσφευγόντων, εφόσον τα ζητήματα αυτά δεν αποτέλεσαν αντικείμενο πραγματογνωμοσύνης.

5. Κατά τη συζήτηση της υπόθεσης ενώπιον των επιτροπών τηρούνται πρακτικά τα οποία συντάσσονται σύμφωνα με τις διατάξεις της περίπτ. ε' της παρ. 4

του άρθρου 3. Η εξέταση διευθύνεται από τον πρόεδρο. Ερωτήσεις υποβάλλονται από τον πρόεδρο και τα μέλη της επιτροπής, προς κάλυψη όλων των θεμάτων της εξεταζόμενης υπόθεσης. Ο δικηγόρος ή ο σύμβουλος του προσφεύγοντος μπορεί στο τέλος της διαδικασίας εξέτασης να υποβάλλει, μέσω του προέδρου, ερωτήσεις στον προσφεύγοντα για την παροχή τυχόν διευκρινίσεων ή συμπληρωματικών στοιχείων της προς εξέταση υπόθεσης.

6. Οι επιτροπές δύνανται να αναβάλουν τη συζήτηση ή τη διάσκεψη επί της υπόθεσης εφόσον μέλος αυτών αδυνατεί να διαμορφώσει άποψη κατά το χρόνο αυτό για την υπαγωγή των ισχυρισμών του προσφεύγοντος στο καθεστώς διεθνούς προστασίας ή στο ανθρωπιστικό καθεστώς. Σε περίπτωση που οι επιτροπές κρίνουν αναγκαία την εκ νέου εμφάνιση του προσφεύγοντος ενώπιόν τους, αυτός καλείται σε ρητή ημερομηνία που δεν απέχει πέραν του δεκαημέρου από την εξέταση και συντάσσεται προς τούτο σχετικό αποδεικτικό από το γραμματέα των επιτροπών.

Άρθρο 7

Απαρτία των επιτροπών προσφυγών, λήψη και σύνταξη αποφάσεων

1. Οι επιτροπές, κατά κανόνα, αμέσως μετά το πέρας της ακροαματικής διαδικασίας διασκέπτονται σε απαρτία και αποφασίζουν επί των προσφυγών.

2. Για την ύπαρξη απαρτίας απαιτείται η παρουσία όλων των μελών της επιτροπής.

3. Οι αποφάσεις λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία του συνόλου των μελών της επιτροπής. Σε περίπτωση που δεν καθίσταται δυνατός ο σχηματισμός πλειοψηφίας, η επιτροπή αποφασίζει εφαρμόζοντας αναλογικά τις διατάξεις του άρθρου 15 του ν.2690/1999. Για το αποτέλεσμα της ψηφοφορίας γίνεται ρητή αναφορά επί του σώματος της απόφασης.

4. Εάν ο πρόεδρος ή μέλος θέσει θέμα νομιμότητας της διαδικασίας, η επιτροπή αποφασίζει κατά πλειοψηφία για τη συνέχιση της συζήτησης επί της ουσίας της υπόθεσης. Το μέλος που ψηφίζει κατά της συνέχισης της συζήτησης λόγω διαδικαστικής πλημμελείας και μειοψηφεί, υποχρεούται να συμμετέχει στη συζήτηση επί της ουσίας και στη λήψη της απόφασης.

5. Η ψηφοφορία διενεργείται φανερά και συντονίζεται από τον πρόεδρο. Πρώτα ψηφίζει το δεύτερο μέλος, ακολούθως το πρώτο μέλος και τέλος ο πρόεδρος. Ο πρόεδρος και τα μέλη υποχρεούνται να αιτιολογούν πλήρως την ψήφο τους, με βάση τη Σύμβαση της Γενεύης του 1951 (ν.δ. 3989/1959), όπως τροποποιήθηκε με το Πρωτόκολλο της Ν. Υόρκης του 1967 (α.ν. 389/1968), τις διεθνείς και ευρωπαϊκές Συμβάσεις προστασίας των Δικαιωμάτων του Ανθρώπου που έχουν κυρωθεί από την Ελλάδα και τις διατάξεις των π.δ. 96/2008 και π.δ.114/2010. Η αιτιολόγηση πρέπει να βασίζεται εκτός των άλλων και στην εκτίμηση πληροφοριών από τη χώρα καταγωγής του προσφεύγοντος.

6. Αν η συζήτηση της υπόθεσης διαρκεί περισσότερες από μια συνεδριάσεις, η απόφαση λαμβάνεται από τα μέλη που μετέχουν στην τελευταία συνεδρίαση, αφού προηγουμένως, τα μέλη αυτά ενημερωθούν πλήρως για την υπόθεση από τα πρακτικά των προηγούμενων συνεδριάσεων. Η ενημέρωση αυτή καταχωρίζεται στα πρακτικά.

7. Σε περίπτωση λήψης απόφασης με πλειοψηφία, το μειοψηφούν μέλος αιτιολογεί τη γνώμη του παραχρήμα, οπότε καταχωρίζεται στα πρακτικά ή διατυπώνει αυτήν

γραπτώς εντός εύλογου χρόνου οπότε το σχετικό έγγραφο μονογράφεται από τον πρόεδρο και αποτελεί μέρος του πρακτικού και της απόφασης.

8. Η απόφαση συντάσσεται από τον πρόεδρο ή από άλλο μέλος της επιτροπής που έχει ορισθεί από αυτόν και παραδίδεται στην γραμματεία της επιτροπής και σε ηλεκτρονική μορφή, το συντομότερο δυνατόν.

Άρθρο 8

Υποχρέωση εμπιστευτικότητας και εχεμύθειας

Οι πρόεδροι, τα μέλη των επιτροπών προσφυγών, οι παρέχοντες γραμματειακή υποστήριξη και οι διερμηνείς υποχρεούνται να τηρούν εχεμύθεια για όλα τα προσωπικά δεδομένα, τις πληροφορίες και τα έγγραφα που περιέρχονται σε γνώση τους, κατά την εκτέλεση των καθηκόντων τους ή επ' ευκαιρία αυτών. Κατά των παραβατών επιβάλλονται κυρώσεις που προβλέπονται κατά περίπτωση από την ισχύουσα νομοθεσία.

Άρθρο 9

Τήρηση στατιστικών στοιχείων

Κάθε επιτροπή υποχρεούται στην τήρηση στατιστικών στοιχείων αναφορικά με τις εξετασθείσες υποθέσεις, τα οποία διαβιβάζει άμεσα με μέριμνα του προέδρου της, στο τέλος κάθε εβδομάδας στην Κεντρική Αρχή του άρθρου 2 του π.δ. 114/2010.

Άρθρο 10

Τελικές διατάξεις

Για τα θέματα που αφορούν τη λειτουργία των επιτροπών προσφυγών και δεν ρυθμίζονται διαφορετικά από τον παρόντα κανονισμό, εφαρμόζονται αναλογικά οι διατάξεις του ν. 2690/1999 (Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας).

Άρθρο 11

Έναρξη ισχύος

Η ισχύς της παρούσας αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 14 Ιουλίου 2011

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΧΡΗΣΤΟΣ ΠΑΠΟΥΤΣΗΣ

Αριθμ. 12396/74048

(6)

Συμπλήρωση της υπ' αριθμ. 2896/17888/4-3-2011 (ΦΕΚ 494Β'/31-03-2011) απόφασης της Γενικής Γραμματέως Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας: «Καθορισμός αριθμού ημερών μετακίνησης εκτός έδρας των με οποιαδήποτε σχέση εργασίας υπαλλήλων της Περιφέρειας Θεσσαλίας.

Η ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ - ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις του άρθρου 9 του Ν.3833/2010 «Προστασία της εθνικής οικονομίας - Επείγοντα μέτρα για την αντιμετώπιση της δημοσιονομικής κρίσης» (ΦΕΚ 40/Α').

2. Τις διατάξεις του Ν.2685/1999 «Κάλυψη δαπανών μετακινούμενων υπαλλήλων εντός και εκτός της Επικράτειας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 35/Α').

3. Το Ν. 2738/1999 «Συλλογικές συμβάσεις στη δημόσια διοίκηση κ.λπ.» (ΦΕΚ 180/Α') και ιδιαίτερα το άρθρο 25 παρ. 6 όπου ορίζεται ότι αντί των Κοινών

Υπουργικών Αποφάσεων της παραγράφου 3, άρθρου 2 του Ν.2685/1999 εκδίδεται αντίστοιχα απόφαση του αρμοδίου Γενικού Γραμματέα της Οικείας Περιφέρειας προκειμένου για υπαλλήλους που υπηρετούν στους ΟΤΑ α' και β' βαθμού.

4. Τις διατάξεις του άρθρου 15 παρ. 18 του Ν.2503/97 «Διοίκηση, Οργάνωση, Στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την Τοπική Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 107/Α').

5. Τις διατάξεις του άρθρου 280 του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/Α').

6. Τις διατάξεις του άρθρου 29α του Ν.1558/1985 (ΦΕΚ 137/Α') όπως το άρθρο αυτό προστέθηκε με το άρθρο 27 του Ν.2801/1992 (ΦΕΚ 154/Α') και τροποποιήθηκε με το άρθρο 1 παρ. 2α του Ν. 2469/1997 (ΦΕΚ 38/Α') «περί κανονιστικών πράξεων», σύμφωνα με την οποία, προκειμένου περί κανονιστικών πράξεων απαιτείται αναγραφή του μεγέθους των δαπανών και το γεγονός ότι η προκαλούμενη, από την απόφασή μας αυτή, δαπάνη θα αντισταθμισθεί από τις πιστώσεις που έχουν ήδη εγγραφεί για το σκοπό αυτό τον προϋπολογισμό της Περιφέρειας Θεσσαλίας στον οποίο συμπεριλαμβάνονται οι επιμέρους προϋπολογισμοί των Περιφερειακών Ενοτήτων, δεδομένου ότι ο ανωτέρω επανακαθορισμός των ημερών μετακίνησης εκτός έδρας είναι εντός του επιτρεπόμενου ορίου, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις.

7. Το Π.Δ. 129/2010 «Οργανισμός της Περιφέρειας Θεσσαλίας» (ΦΕΚ 222/Α').

8. Το υπ' αριθμ. 1046/6-5-2011 έγγραφο της Περιφέρειας Θεσσαλίας.

9. Το γεγονός ότι η δαπάνη που θα προκληθεί από τη μετακίνηση υπαλλήλων στην Περιφέρεια Θεσσαλίας καλύπτεται από την πίστωση 753.041,04 €, όπως αυτή αναφέρεται στην παρ. 10 της υπ' αριθμ. 8629/51124/25-5-2011 απόφασής μας, αποφασίζουμε:

Α. Συμπληρώνουμε την υπ' αριθμ. 8629/51124/25-5-2011 απόφασή μας ως εξής: Καθορίζουμε τον αριθμό ημερών μετακίνησης εκτός έδρας με δικαίωμα αποζημίωσης για εκτέλεση υπηρεσίας των με οποιαδήποτε σχέση εργασίας υπαλλήλων, που υπηρετούν στην Περιφέρεια Θεσσαλίας, ως εξής:

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Α/Α		
1.	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	60
2.	ΠΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	60
3.	ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	60
4.	ΠΕ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	60
5.	ΠΕ ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ	60
6.	ΠΕ ΚΟΙΝΩΝΙΟΛΟΓΩΝ	60
7.	ΠΕ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ	60
8.	ΠΕ ΟΔΟΝΤΙΑΤΡΩΝ	60
9.	ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	60
10.	ΤΕ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΩΝ ΥΓΕΙΑΣ & ΠΡΟΝΟΙΑΣ	60
11.	ΤΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	60
12.	ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	60
13.	ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ	60
14.	ΤΕ ΕΡΓΟΔΗΓΩΝ ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ χωρίς πτυχίο	60
15.	ΤΕ ΕΡΓΟΔΗΓΩΝ ΣΧΕΔΙΑΣΤΩΝ χωρίς πτυχίο	60

16.	ΤΕ ΕΡΓΟΔΗΓΩΝ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΓΕΩΜΕΤΡΩΝ χωρίς πτυχίο	60
17.	ΤΕ ΕΡΓΟΔΗΓΩΝ χωρίς πτυχίο	60
18.	ΔΕ ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ ΓΕΩΡΓΙΑΣ ΚΤΗΝΟΤΡΟΦΙΑΣ	60
19.	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ-ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ	60
20.	ΔΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ - ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ Η/Υ	60
21.	ΔΕ ΕΠΙΜΕΛΗΤΩΝ ΙΧΘΥΟΤΡΟΦΕΙΟΥ	60
22.	ΔΕ ΕΛΕΓΚΤΩΝ ΓΑΛΑΚΤΟΠΑΡΑΓΩΓΗΣ	60
23.	ΔΕ ΣΠΕΡΜΑΤΕΓΧΥΤΩΝ	60
24.	ΔΕ ΥΓΕΙΑΣ-ΠΡΟΝΟΙΑΣ	60
25.	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	60
26.	ΔΕ ΤΗΛΕΦΩΝΗΤΩΝ	60
27.	ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΩΝ	60
28.	ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ	60
29.	ΔΕ ΓΟΜΩΤΩΝ	60
30.	ΥΕ ΕΠΙΜΕΛΗΤΩΝ	60
31.	ΥΕ ΒΟΗΘΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	60
32.	ΔΙΚΗΓΟΡΟΙ ΜΕ ΕΜΜΙΣΘΗ ΕΝΤΟΛΗ ΙΔΑΧ	60
33.	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	60
34.	ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	60
35.	ΔΕ ΣΠΕΡΜΑΤΕΓΧΥΤΩΝ	60
36.	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	60
37.	ΥΕ ΒΟΗΘΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	60

Β. Το παραπάνω όριο ημερών ισχύει τόσο για τους μόνιμους υπαλλήλους όσο και για το προσωπικό με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου ή και ορισμένου χρόνου.

Γ. Επιτρέπεται ο ετήσιος συμψηφισμός των, κατά μήνα ημερών των παρακάτω επειδή δεν υπάρχει δυνατότητα προγραμματισμού των αναγκών μετακίνησής τους εκτός έδρας λόγω της φύσης της εργασίας τους, για τους δικηγόρους με έμμισθη εντολή.

Για τις λοιπές περιπτώσεις των υπαλλήλων που δεν αναφέρονται παραπάνω, ο καταμερισμός των ημερών εκτός έδρας, που καθορίζονται με την απόφασή μας αυτή, ορίζεται ισομερής κατά μήνα.

Δ. Οι ημέρες εκτός έδρας που έχουν πραγματοποιηθεί μέχρι τη δημοσίευση της παρούσας, συμψηφίζονται με τις ημέρες εκτός έδρας που καθορίζονται με την παρούσα απόφαση.

Κατά τα λοιπά ισχύει η υπ' αριθμ. 8629/51124/25-5-2011 απόφασή μας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λάρισα, 7 Ιουλίου 2011

Η Γενική Γραμματέας Αποκεντρωμένης Διοίκησης
ΚΑΛΛΙΟΠΗ ΓΕΡΑΚΟΥΔΗ

